

На основу Одлуке Градског већа града Београда о расписивању Јавног позива за суфинансирање мера енергетске ефикасности на породичним кућама и стамбеним зградама на територији града Београда - на подручју Градске општине Палилула број 3-950/21-ГВ од 23.12.2021. године и члана 21. Правилника о суфинансирању мера енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова на територији града Београда („Службени лист Београда” бр. 84/21),

ГРАД БЕОГРАД

Расписује

ЈАВНИ ПОЗИВ

за суфинансирање мере енергетске ефикасности на породичним кућама и стамбеним зградама на територији града Београда – на подручју Градске општине Палилула

I УСЛОВИ ПРИЈАВЕ НА ЈАВНИ ПОЗИВ

Право учешћа на јавном позиву имају грађани и стамбене заједнице који испуњавају следеће услове:

1) да је подносилац пријаве власник и да живи у породичној кући или у стану на територији града Београда - подручју Градске општине Палилула, са десне стране Дунава у складу са Процентом приоритетизације и рангирања сегмената грађевинског фонда, а за потребе реализације мера енергетске санације на фасадној столарији на територији Градске општине Палилула, коју је израдио Архитектонски факултет Универзитета у Београду, у целини између следећих улица и то: Булевар краља Александра, Таковска, Војводе Добрњца, Поенкареова, Булевар деспота Стефана, Цвијићева и Рузвелтова, изузев Професорске колоније која ужива статус претходне заштите и представља просторно културно-историјску целину, (према решењу за порез или фотокопије личне карте),

2) да поседује један од следећих доказа за стамбени објекат:

(1) доказ о изградњи објекта пре доношења прописа о изградњи,

(2) грађевинску дозволу добијену кроз редован поступак обезбеђења дозволе,

(3) грађевинску дозволу добијену из поступка легализације или

(4) решење о озакоњењу или

(5) доказ да су започели процес легализације или укњижења

(6) да је измирио доспеле обавезе по основу пореза на имовину за 2020. годину;

3) да је стамбена заједница уписана у одговарајући регистар (само за пријаве стамбених заједница).

Право учешћа на јавном позиву немају:

- Власници посебних делова стамбено-пословног објекта који не служе за становање;

- власници стамбених објеката који су у претходном периоду користили средства Града/општине за сличне активности и иста оправдали и

- власници стамбених објеката који су у претходне две године после достављања Решења о додели бесповратних средстава за сличне активности одустали од спровођења активности.

II МАКСИМАЛНА ВИСИНА СРЕСТАВА СУФИНАНСИРАЊА

ЗА МЕРУ НАБАВКА И УГРАДЊА СПОЉНИХ ПРОЗОРА И ВРАТА СА ПРАТЕЋИМ ГРАЂЕВИНСКИМ РАДОВИМА НА СТАМБЕНИМ ЗГРАДАМА, ПОРОДИЧНИМ КУЋАМА И СТАНОВИМА:

Укупна планирана средства града Београда и Републике Србије за ову меру су 20.000.000,00 динара.

НАПОМЕНЕ:

- **МАКСИМАЛНО УЧЕШЋЕ ГРАДА НЕ МОЖЕ ПРЕЋИ 50% УКУПНОГ ИЗНОСА СА ПДВ-ОМ**

- **МИНИМАЛНЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ СУ (U – КОЕФИЦИЈЕНТ ПРЕЛАЗА ТОПЛОТЕ): $U \leq 1,5 \text{ W/m}^2\text{K}$ ЗА ПРОЗОРЕ И БАЛКОНСКА ВРАТА, $U \leq 1,6 \text{ W/m}^2\text{K}$ ЗА СПОЉНА ВРАТА**

-**СРЕДСТВА СЕ НЕЋЕ ОДОБРАВАТИ ЗА НАБАВКУ И УГРАДЊУ ПОЈЕДИНАЧНИХ ПРОЗОРА И ВРАТА, ВЕЋ ЗАМЕНА ПРОЗОРА И ВРАТА МОРА БИТИ КОМПЛЕТНА ЗА ЕТАЖУ.**

СВЕ ПРЕКО ГОРЕ НАВЕДЕНИХ МАКСИМАЛНИХ ИЗНОСА СРЕДСТАВА СУФИНАНСИРАЊА ГРАДА БЕОГРАДА СНОСИ ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ. (НА ПРИМЕР ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ СЕ МОЖЕ ОПРЕДЕЛИТИ И ЗА СКУПЉЕ ПРОЗОРЕ С ТИМ ДА РАЗЛИКУ У ЦЕНИ СНОСИ ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ).

ИЗНОС СУФИНАНСИРАЊА ЗА НАВЕДЕНУ МЕРУ СУ ПРОПИСАНИ У ЧЛАНУ 6. ПРАВИЛНИКА О СУФИНАНСИРАЊУ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ СТАМБЕНИХ ЗГРАДА, ПОРОДИЧНИХ КУЋА И СТАНОВА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА БЕОГРАДА (ПРИЛОГ 3).

III НЕПРИХВАТЉИВИ ТРОШКОВИ

Трошкови који неће бити финансирани јавним позивом су за:

- Рефундацију трошкова за већ набављену опрему и извршене услуге (плаћене или испоручене), односно не прихватају се трошкови радова, набавке материјала и опреме који настану пре првог обиласка Комисије за реализацију мера енергетске санације.
- Трошкови који су у вези са набавком опреме: царински и административни трошкови пројеката енергетске ефикасности.
- Трошкови у вези са одобравањем и спровођењем кредитног задужења: трошкови одобравања кредита, трошкови камата, трошкови кредитног бироа, трошкови осигурања кредита и сл.
- Набавка опреме коју подносилац захтева за бесповратна средства сам производи или за услуге које подносилац захтева сам извршава.
- Други трошкове који нису у складу са мерама енергетске санације.

IV ОБАВЕЗНА ДОКУМЕНТАЦИЈА УЗ ПРИЈАВУ НА ЈАВНИ ПОЗИВ

А) За грађане власнике породичних кућа или станова пријава мора да садржи:

- 1) потписан и попуњен Пријавни образац (Прилог 1) за суфинасирање мера енергетске ефикасности са попуњеним подацима о мери за коју се пријављује;
- 2) фотокопију личне карте са адресом пребивалишта или очитана лична карта подносиоца пријаве;
- 3) фотокопије личних карата са адресом пребивалишта или очитане личне карте за све чланове домаћинства;
- 4) предмер и предрачун (профактура) са количином и ценом за опрему са уградњом коју грађанин добија од једног од привредних субјеката (извођача радова) са листе (Прилог 2) коју је објавио Град Београд/Градска општина Палилула, а којег грађанин изабере са листе;

- 5) копију решења о утврђивању пореза на имовину за претходну годину (ради утврђивања тачне површине);
- 6) копију грађевинске дозволе или други документ којим се доказује легалност објекта или доказ да је започет процес легализације/озакоњења;
- 7) фотокопију рачуна за утрошену електричну енергију за стамбени објекат за који се конкурише за претходни месец;
- 8) потписана изјава о сагласности да орган за потребе поступка може извршити увид, прибавити и обрадити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неоподни у поступку одлучивања.

Б) За стамбене заједнице стамбених зграда пријава мора да садржи:

- 1) доказ о регистрацији Стамбене заједнице;
- 2) сагласност стамбене заједнице за предложену меру уз записник са седнице;
- 3) потписан и попуњен Пријавни образац (Прилог 1А) за суфинасирање мера енергетске ефикасности, са попуњеним подацима о мери за који се конкурише;
- 4) предмер и предрачун (профактура) са количином и ценом за опрему са уградњом коју грађанин добија од једног од привредних субјеката (извођача радова) са листе (Прилог 2) коју је објавио Град Београд/Градска општина Палилула, а којег грађанин изабере са листе;
- 5) решење о утврђивању пореза на имовину за сваки стан који је дао сагласност (ради утврђивања тачне површине);
- 6) потврда/доказ о редовном измиривању обавеза за 2020. годину по основу пореза на имовину за сваки стан који је дао сагласност;
- 7) копију грађевинске дозволе или други документ којим се доказује легалност објекта или доказ да је започет процес легализације/озакоњења;
- 8) фотокопију рачуна за утрошену електричну енергију за сваки стан стамбене зграде који је дао сагласност;
- 9) листа чланова стамбене заједнице са фотокопијом личних карата за сваког члана стамбене заједнице са јасно видљивом адресом становања;
- 10) списак свих станара стамбене зграде са копијама личне карте где се види адреса становања;
- 11) потписана изјава о сагласности да орган за потребе поступка може извршити увид, прибавити и обрадити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неоподни у поступку одлучивања.

В) Документација која се даје на увид Комисији приликом обиласка објекта:

Грађевински пројекат објекта (уколико постоји).

Г) Документација која се доставља након потписивања Уговора и завршетка радова:

Након завршетка радова потребно је да крајњи корисник достави доказ о уплати целокупног сопственог удела у финансирању мере (признаница/рачун) привредном субјекту (извођачу радова).

V ПРЕУЗИМАЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ЈАВНИ ПОЗИВ

Конкурсна документација за Јавни позив може се преузети на интернет страници града Београда, у рубрици „Градски огласи», и Градске општине Палилула, линк: www.palilula.org.rs и писарници Управе Градске општине Палилула и садржи:

- Комплетан текст Јавног позива,
- ПРИЛОГ 1 – ЗА ГРАЂАНЕ - Пријавни образац и образац о стању породичних кућа или станова

- ПРИЛОГ 1А – ЗА СТАМБЕНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ - Пријавни образац и образац о стању СТАМБЕНИХ ЗГРАДА
- ПРИЛОГ 2 – Листа фирми/привредних субјеката са које грађани изабирају једну фирму за одговарајућу меру од које морају да прибаве предрачун са ценом и количином опреме и уградњу. Овај предрачун је обавезно поднети уз пријаву.
- ПРИЛОГ 3 – Правилник о суфинансирању мера енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова на територији града Београда.

VI МЕСТО И РОК ДОСТАВЉАЊА ПРИЈАВА

Рок за подношење пријава почиње да тече од дана објављивања на званичној интернет страници Града Београда, у рубрици „Градски огласи” односно Градске општине Палилула и огласној табли Градске управе града Београда и Управе Градске општине Палилула и у дневном листу „Вечерње новости”.

Јавни позив је отворен до 28. јануара 2022. године.

Попуњени, оверени и одштампани пријавни образац у три примерка (један оригинал и две копије) и пратећа документација достављају се у затвореној коверти са назнаком: **„ПРИЈАВА ЗА ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА УЧЕШЋЕ ГРАЂАНА И СТАМБЕНИХ ЗАЈЕДНИЦА У СПРОВОЂЕЊУ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ – НЕ ОТВАРАТИ”**, са пуном адресом пошиљаоца на полеђини коверте.

Пријава се предаје лично на писарници Управе Градске општине Палилула, ул. Таковска бр. 12, или препоручено поштом на адресу:

Градска општина Палилула/Комисија за реализацију мера енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова на територији града Београда, ул. Таковска бр. 12

За све додатне информације и обавештења у вези Јавног позива можете се обратити на контакт телефон 0608828243 и електронску адресу: Е-mail: energetska.sanacija@palilula.org.rs.

Сва питања и одговори биће објављени на интернет страници града Београда, у рубрици „Градски огласи” и Градске општине Палилула.

Благовременом доставом сматра се препоручена пошиљка предата пошти најкасније до истека последњег дана утврђеног рока за предају конкурсне документације (печат поште), без обзира на датум приспећа. Пријаве послате на било који други начин неће бити узете у разматрање. **Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће разматрати.**

Пријава ће се сматрати неуредном ако у достављеној писаној форми недостаје било који документ из одељка IV. Јавног позива и у том случају решењем ће бити одбачена.

Пријаве са документацијом чија садржина није у складу са Јавним позивом се не оцењују и решењем ће бити одбијене.

VII КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР ПРОЈЕКТА КРАЈЊИХ КОРИСНИКА (ПОРОДИЧНЕ КУЋЕ, СТАНОВИ И СТАМБЕНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ)

Евалуација пријаве подносиоца ће се вршити у складу са Критеримумима за избор пројекта крајњих корисника прописаних одредбама Правилника о суфинансирању мера енергетске санације стамбених зграда породичних кућа и станова на територији

града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 84/21), донетим од стране Градског већа града Београда.

Укупан максимални број бодова по свим критеријумима и поткритеријумима примењеним на поједини Програм не може прећи 100.

VIII НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ДОДЕЉЕНИХ СРЕДСТАВА

Град Београд/Градска општина Палилула ће вршити пренос средстава искључиво директним корисницима (привредним субјектима – фирмама) које реализују мере, а након што појединачни крајњи корисник (грађанин/стамбена заједница) изврши уплату директном кориснику целокупну своју обавезу и након завршетка реализације мере.

Услов да се пренесу средства директном кориснику је потврда Комисије да су радови изведени како је предвиђено предмером и предрачуном који је грађанин предао када се пријавио за меру као и у складу са записником Комисије приликом првог изласка.

Крајњи Корисник мора имати уредну документацију коју ће доставити надлежној комисији.

Крајњи корисник ће сам сносити трошкове изведених радова који буду већи од износа субвенције наведене у одељку II (максималног износа учешћа града Београда и Републике Србије).

Контролу извршења уговорених обавеза извршиће Комисија.

Уколико Корисник средстава није средства наменски утрошио, или радови нису изведени у складу са предрачуном који је крајњи корисник поднео приликом пријаве, град Београда/ Градска општина Палилула неће уплатити средства додељена јавним позивом.

Уколико приликом обиласка објекта подносиоца пријаве ради евалуације пријаве у циљу оцене почетног стања објекта и веродостојности података из поднете пријаве се констатује да подаци нису истинити, подносилац ће бити дисквалификован.

Уколико из неког разлога крајњи корисник не може да реализује набавку од одабраног директног корисника, има право да изврши набавку од другог директног корисника са листе и да о томе, пре реализације набавке, обавести Комисију и достави јој нову профактуру/предрачун, с тим да износ не може бити већи од одобреног.

IX ОЦЕЊИВАЊЕ, УТВРЂИВАЊЕ ЛИСТЕ И ИЗБОР КРАЈЊИХ КОРИСНИКА

Оцењивање и рангирање пројеката грађана и стамбених заједница, врши се применом критеријума из члана 26. Правилника (Прилог 3).

Комисија разматра пријаве и у складу са условима из члана 26. Правилника, утврђује Прелиминарну ранг листу крајњих корисника за енергетску меру на основу бодовања према критеријумима из члана 26. Правилника.

Листу из става 2. овог одељка Комисија објављује на огласној табли Градске управе града Београда и Управе Градске општине Палилула и званичној интернет страници града Београда у рубрици „Градски огласи“ и Градске општине Палилула.

Подносиоци пријава имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању листе из става 2. овог одељка у року од три дана од дана објављивања листе.

На листу из става 2. овог одељка подносиоци пријава имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана њеног објављивања. Приговор се предаје на писарници Градске општине Палилула.

Комисија је дужна да размотри поднете приговоре на листу из става 2. овог одељка као и да донесе одлуку о приговору, која мора бити образложена, у року од 15 дана од дана његовог пријема и на основу донетих одлука донесе ревидирану прелиминарну листу.

На основу листе из става 6. овог одељка Комисија врши теренски обилазак ради увида у стање стамбених објеката са те листе закључно са редним бројем подносиоца пријаве до којег су обезбеђена укупна средства за субвенционисање.

Уколико је Комисија приликом теренског обиласка из става 7. овог одељка утврдила да је подносилац пријаве дао неистините податке у пријави Комисија га елиминише из ревидиране прелиминарне листе и уместо њега спроводи теренски обилазак првог следећег на листи код кога није вршен теренски обилазак.

Приликом теренског обиласка уз обавезно присуство подносиоца захтева комисија сачињава записник у два примерка, при чему један остаје подносиоцу пријаве, а један задржава Комисија. У записнику Комисија потврђује да ли су мере наведене у предмеру и прерачуноу који је грађанин поднео приликом пријаве на јавни позив прихватљиве.

На основу записника из става 9. овог одељка Комисија сачињава коначну листу крајњих корисника.

Листу из става 10. овог одељка Комисија објављује на огласној табли Градске управе града Београда и Управе Градске општине Палилула и званичној интернет страници града Београда, у рубрици „Градски огласи“ и Градске општине Палилула.

На листу из става 10. овог одељка подносиоци пријава код којих је извршен теренски обилазак, имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана објављивања коначне листе крајњих корисника. Приговор се предаје на писарници Градске општине Палилула.

Комисија је дужна да одлучи по приговорима из става 10. овог одељка у року од 15 дана од дана пријема приговора и након одлучивања по свим приговорима сачини коначну листу крајњих корисника.

Градско веће града Београда доноси Одлуку о додели бесповратних средстава крајњим корисницима за спровођење мера енергетске санације, на основу чега се закључују уговори.